

**Общество с ограниченной ответственностью
«Региональная Энергосбытовая Компания»
(ООО «РЭК»)**

П Р И К А З

06.02.2023

№ 06.02-1-П

г. Курск

О введении в действие Положения об антикоррупционной деятельности в
ООО «РЭК»

В целях профилактики и противодействия коррупции в Обществе с ограниченной ответственностью «Региональная Энергосбытовая Компания» (далее - Общество)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. . Утвердить и ввести в действие Положение об антикоррупционной деятельности в Обществе (далее – Положение, приложение 1).

2. Заместителю Генерального директора – директору филиала «АтомЭнергоСбыт» Хакасия Котеневой С.Н., заместителю директора по сбыту электрической энергии Федотову В.М., руководителям структурных подразделений филиала:

2.1. Принять Положение к руководству и исполнению.

2.2. Обеспечить доведение настоящего приказа до сведения работников структурных подразделений, находящихся в непосредственном подчинении.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



К.В. Юдина

Брагин Андрей Юрьевич
(3902) 31-21-80

Рассылка: все работники филиала «АтомЭнергоСбыт» Хакасия

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ООО «РЭК»
от 06.02.2023 № 06.02-1-П

Положение
об антикоррупционной деятельности
Общества с ограниченной ответственностью
«Региональная Энергосбытовая Компания»

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Термины и сокращения.....	4
3. Описание предмета регулирования.....	10
3.1. Цели, задачи и принципы антикоррупционной деятельности.....	10
3.2. Общие положения.....	12
4. Структура управления антикоррупционной деятельностью.....	12
5. Перечень регулируемых подходов и механизмов по направлению антикоррупционной деятельности.....	16
5.1. Оценка коррупционных рисков.....	16
5.2. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.....	17
5.3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы общества.....	19
5.4. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции.....	20
5.5. Консультирование и обучение.....	21
5.6. Формирование основ законопослушного поведения работников.....	21
5.7. Внутренний контроль и аудит.....	22
5.8. Порядок оказания деловых знаков внимания и дарения/получения подарков.....	23
5.9. Принятие мер по противодействию и профилактике коррупции при взаимодействии с партнерами и контрагентами.....	23
5.10. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.....	24
5.11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.....	25
5.12. Участие в коллективных инициативах по противодействию и профилактике коррупции.....	26
6. Нормативные ссылки.....	27
7. Порядок внесения изменений.....	29
8. Контроль и ответственность за исполнение документа.....	30

1. Назначение и область применения

1.1. Положение об антикоррупционной деятельности (далее — Положение) определяет единые цели, задачи и принципы управления, а также стандарты, процедуры и меры для организации и реализации конкретных функций и мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Обществе с ограниченной ответственностью «Региональная Энергосбытовая Компания» (далее – Общество).

Требования Положения применяются в части не противоречащей положениям Единой отраслевой антикоррупционной политики Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее организаций (далее – ЕОАП) [6.12; 6.34] и являются комплексным описанием группы процессов «Защита активов».

1.2. Требования Положения распространяются на подпроцесс «Противодействие коррупции», входящий в процесс «Формирование системы защиты активов отрасли» группы процессов «Защита активов» в центральном аппарате и всех филиалах Общества.

Пользователями Положения являются все работники Общества (с учетом условий, предусмотренных п. 1.4 Положения), находящиеся с ними в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Для распространения действия Положения на партнеров и контрагентов Общества, а также на иных юридических и физических лиц, требования Положения подлежат включению в состав договорной документации, оформляемой в силу возникших взаимных обязательств между ними и Обществом.

1.3. Деятельность по профилактике и противодействию коррупции осуществляется в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [6.2], Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными 08.11.2013 Минтруда России (далее – Методические рекомендации) [6.10], иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также с учетом требований ЛНА, ОРД и РМД Госкорпорации, Концерна и АО «АтомЭнергоСбыт», определяющих и регламентирующих антикоррупционную деятельность.

1.4. ЛНА, ОРД и РМД Общества не должны противоречить требованиям ЕОАП и Положения и при выявлении противоречий обязаны приводиться в соответствии с ними, если уполномоченными работниками Общества не будет принято решение об их устранении посредством внесения в указанные документы соответствующих изменений.

В зависимости от организационно-штатной структуры, численности персонала, специфики деятельности, собственных потребностей и других объективных причин, не позволяющих в полном объеме принимать требования Положения, в Обществе, по предварительному письменному согласованию с работником, ответственным за координацию

антикоррупционной деятельности, допускается издание внутренних документов антикоррупционной направленности, частично учитывающих, но не противоречащих Положению.

1.5. В случае возникновения спорных ситуаций (вопросов) по применению антикоррупционных принципов, процедур, стандартов и мер следует руководствоваться требованиями ЕОАП и настоящего Положения, как основополагающими ОРД Общества в области принятия и реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, имеющими приоритетное положение над остальными ЛНА и РМД, регламентирующими антикоррупционную деятельность.

2. Термины и сокращения

Термины	Определение
2.1. В настоящей Политике используются следующие термины:	
Антикоррупционное законодательство	Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [6.2], иные федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, правовые акты Правительства Российской Федерации, направленные на противодействие коррупции, а также изданные на их основании или в целях обеспечения их исполнения акты органа исполнительной власти, осуществляющего функции по разработке и организации внедрения и консультативно-методическому обеспечению мер, направленных на предупреждение коррупции в организациях [6.3 – 6.11]
Антикоррупционный мониторинг	Мониторинг реализуемых в Обществе мер в области предупреждения и противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мер, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов, анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения, разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития соответствующих мер [6.14]
Антикоррупционные обязательства	Согласие участника закупочных процедур, организуемых Обществом, на соблюдение и исполнение принципов, стандартов, процедур и т р е б

	т.ч. конечных, а также о составе исполнительных органов с приложением подтверждающих документов
Антикоррупционная оговорка	Раздел договоров, соглашений, контрактов Общества, декларирующий запрет на совершение коррупционных и иных правонарушений
Антикоррупционные стандарты	Ограничения, запреты и обязанности, налагаемые НПА, а также ЛНА Госкорпорации, Концерна, АО «АтомЭнергоСбыт» и Общества, на отдельные категории их работников в целях обеспечения противодействия коррупции
Владелец коррупционного риска	Руководители Общества, ответственные за реализацию функций эксплуатирующей организации или отраслевые функции или владелец процесса (за деятельность в составе отраслевой функции, подпроцессы, процедуры, операции) или иной руководитель не ниже уровня руководителя структурного подразделения, назначенные приказом Общества, в сфере деятельности которых может возникнуть коррупционный риск, а также ответственные за разработку и осуществление мероприятий по управлению коррупционным риском, последующий мониторинг коррупционного риска
Дача взятки (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации)	Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника [6.5]
Деловые знаки внимания	Сувенирная продукция и/или представительские расходы, определенные в соответствии с ЛНА Общества
Лица, выполняющие управленческие функции коммерческой или иной организации	Лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Госкорпорации, Концерне, АО «АтомЭнергоСбыт» и Обществе
Защита активов	Деятельность, направленная на противодействие коррупционным и иным правонарушениям
Злоупотребление полномочиями (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации)	Использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние

	повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства [6.5]
Коллегиальные органы	Комиссия по урегулированию конфликта интересов
Коммерческий подкуп (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации)	Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением [6.5]
Контрагент	Любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения с установлением различного объема прав и обязанностей (за исключением трудовых отношений), и которые не объединены общей целью
Конфликт интересов	Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника и Общества влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий) [6.2]
Коррупция (понятие приемлемое для организаций независимо от форм собственности)	Дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам организации в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица [6.2]

Коррупционное правонарушение	Противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена уголовная, административная, гражданско-правовая или дисциплинарная ответственность [6.2]
Личная выгода	Заинтересованность работника Общества в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по «служебной лестнице» и объявление благодарности
Личная заинтересованность	Возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Общества и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями [6.2]
Материальная выгода	Экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации
Незаконное вознаграждение от имени юридического лица	Незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым ими

	служебным положением (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях РФ) [6.6]
Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего, либо бывшего государственного или муниципального служащего	Привлечение организацией к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Законом о противодействии коррупции (статья 19.29 Кодекса об административных правонарушениях РФ) [6.6]
Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Работники и структурные подразделения Общества, определенные в соответствии с ЛНА ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Ответственный за координацию антикоррупционной деятельности	Генеральный директор Общества
Подразделение, ответственное за координацию антикоррупционной деятельности	Подразделение экономической безопасности
Подразделения защиты активов	Подразделения защиты активов (подразделения экономической безопасности) Общества
Посредничество во взяточничестве	Непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере. Обещание или предложение посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации) [6.5]
Правонарушения иной направленности	Правонарушения, входящие в компетенцию Общества, т.е. затрагивающие права и законные интересы Общества [6.2]
Предконфликтная ситуация	Ситуация, при которой у работников Общества, а также заказчика/организатора закупок или его представителей, при осуществлении ими своей

	служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов
Предупреждение коррупции	Деятельность организаций, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними локальными нормативными актами и регламентно-методическими документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений [6.2]
Противодействие коррупции)	Деятельность организаций в пределах их полномочий (выписка из п. 2 ст. 13.3 Федерального закона о противодействии коррупции): а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений [6.2]. Понятие применимо для организаций независимо от форм собственности
Профилактика коррупции	Деятельность организаций по выявлению, недопущению и последующему устранению причин коррупции [6.2]
Работник Общества	Все штатные и прикомандированные работники Общества, включая руководство, руководителей структурных подразделений, а также лиц, временно оказывающих услуги Обществу по договорам гражданско-правового характера
Участник закупки	Любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые участвуют в процедуре закупки в соответствии с требованиями ЕОСЗ
2.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:	
Сокращения	Расшифровка
ГК РФ	Гражданский кодекс Российской Федерации
Госкорпорация	Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»

ЕОАП	Единая отраслевая антикоррупционная политика Госкорпорации «Росатом» и ее организаций [6.12, 6.34]
ЕОСЗ	Единый отраслевой стандарт закупок (Положение о закупке) Госкорпорации «Росатом»
КоАП РФ	Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации
Концерн	АО «Концерн Росэнергоатом»
ЛНА	Локальные нормативные акты
Организации	Организации, входящие в контур управления АО «Концерн Росэнергоатом»
ОРД	Организационно-распорядительные документы
РМД	Регламентно-методические документы
СОВК Концерна	Специализированный орган внутреннего контроля Концерна
ТК РФ	Трудовой кодекс Российской Федерации
УК РФ	Уголовный кодекс Российской Федерации

3. Описание предмета регулирования

3.1. Цели, задачи и принципы антикоррупционной деятельности

Цели:

- формирование единого подхода к реализации требований статьи 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ [6.2], Методических рекомендаций [6.10] и ЕОАП [6.12; 6.34.];
- создание условий, препятствующих возникновению коррупционных и иных правонарушений;
- формирование у работников и контрагентов Общества единообразного понимания ЕОАП Общества [6.12; 6.34.] и Положения о неприятии коррупции в любых ее формах и проявлениях.

Задачи:

- определение участников структуры управления антикоррупционной деятельностью, с одновременным закреплением антикоррупционных функций;
- обеспечение координации деятельности Ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Обществу и Работникам;
- установление и закрепление обязанностей работников Общества о необходимости знания и соблюдения принципов и требований ЕОАП [6.12; 6.34] и Положения;
- создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных антикоррупционным законодательством, ЕОАП [6.12; 6.34], Положением и

иными ЛНА и РМД, регламентирующих антикоррупционную деятельность Общества;

– минимизация рисков вовлечения Общества, а также его работников независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность.

При реализации задач используются следующие принципы:

– соответствие действующему законодательству и общепринятым нормам;

– соблюдение законных прав и интересов, защита деловой репутации работников Общества, а также их партнеров и контрагентов;

– личный пример руководства Общества при формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

– вовлеченность работников Общества путем их информирования о положениях антикоррупционного законодательства, а также активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

– открытость при ведении деловых отношений с партнерами и контрагентами в силу их информирования о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах и процедурах;

– соразмерность антикоррупционных процедур риску наступления коррупционных проявлений в результате разработки и выполнения комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества и его работников в коррупционную деятельность;

– эффективность антикоррупционных процедур в результате проведения специальных мероприятий, обеспечивающих простоту реализации и приносящих значимый результат;

– постоянный контроль и регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль их исполнения;

– неотвратимость привлечения к ответственности работников Общества, виновных в совершении коррупционных и иных правонарушений, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, связанных с исполнением ими своих трудовых обязанностей;

– соблюдение режима коммерческой и служебной тайны при осуществлении антикоррупционных мероприятий.

3.2. Общие положения

3.2.1. Антикоррупционная деятельность – комплекс мер, реализуемых в Обществе, направленных на системную профилактику, предупреждение и противодействие коррупции, как противоправному деянию работников (в виде действия или бездействия) с целью получения ими личной выгоды

вопреки законным интересам Общества.

3.2.2. Направления антикоррупционной деятельности включают:

- Определение и оценку параметров;
- Разработку антикоррупционных механизмов, стандартизацию их деятельности;
- Планирование и реализацию антикоррупционных мероприятий, оценку их эффективности;
- Консультирование и обучение.

4. Структура управления антикоррупционной деятельностью

4.1. Структура управления антикоррупционной деятельностью включает индивидуальных (руководители, структурные подразделения), а также коллегиальных (комиссия, совет) участников.

4.1.1. Индивидуальными участниками структуры управления являются:

- Генеральный директор;
- Заместитель Генерального директора - директор филиала;
- Владельцы коррупционного риска;
- Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе:
 - Подразделения защиты активов;
 - Подразделения по управлению персоналом;
 - Подразделения по правовой работе;
 - Подразделения СОВК.

4.1.2. Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений определяются и назначаются соответствующими ОРД с учетом условий, предусмотренных п. 1.4 Положения.

4.1.3. В Обществе создаются коллегиальный орган по управлению антикоррупционной деятельностью - Комиссия по урегулированию конфликта интересов.

4.1.4. Созданный в Обществе коллегиальный орган в рамках своей компетенции осуществляет рассмотрение вопросов, возникающих в отношении своих Работников, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.1.5. Вопросы, связанные с урегулированием конфликта интересов (функции подразделений защиты активов), а также касающиеся соблюдения норм Кодекса этики (функции подразделений управления персоналом), в отношении Генерального директора Общества, Заместителя\ Генерального директора - директора филиал рассматриваются соответствующими Коллегиальными органами АО «АтомЭнергоСбыт».

4.2. В рамках структуры управления её участники выполняют следующие функции, связанные с предупреждением и противодействием коррупции:

Наименование участника	Функции и обязанности
------------------------	-----------------------

Генеральный директор	Организация принятия и реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, определенных антикоррупционным законодательством, ЕОАП и Положением [6.25].
ЗГД – директор филиал	Организация разработки, внедрения и своевременной актуализации ЛНА, ОРД и РМД, регламентирующих антикоррупционную деятельность
Владельцы коррупционного риска	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение оценки коррупционных рисков в соответствии с порядком, определенным Методическими указаниями [6.13] в зоне ответственности; - Координация работы с ответственными исполнителями в Обществе по сбору и анализу поступивших от них предложений по составлению карт коррупционных рисков и реестров ЛНА [6.13]; - Выработка предложения по внесению изменений в действующие карты коррупционных рисков и реестров ЛНА [6.13].
Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка и внедрение ЛНА, ОРД и РМД в соответствии с Примерным перечнем [6.14], регламентирующих антикоррупционную деятельность; - Реализация мер, направленных на предупреждение и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, в зоне ответственности (компетенции) [6.13]; - Участие в проведении оценки коррупционных рисков в соответствии с порядком, определенным Методическими указаниями [6.13]; - Обеспечение недопущения составления неофициальной финансовой (бухгалтерской) отчетности и использования в работе поддельных документов, в зоне ответственности (компетенции) [6.22; 6.33; 6.35; 6.36]; - Участие в проведении оценки коррупционных рисков в соответствии с порядком, определенным Методическими указаниями [6.22; 6.33]; - Участие в проведении плановых и внеплановых проверок соблюдения антикоррупционного законодательства, требований ЕОАП и Положения, а также ЛНА и РМД, регламентирующих антикоррупционную деятельность Общества, в зоне ответственности (компетенции) [6.22; 6.33].

<p>Подразделение экономической безопасности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Координация антикоррупционной деятельности в Обществе; - Проведение проверок сообщений о правонарушениях коррупционной и иной направленности, поступивших по горячей линии и другим каналам [6.24]; - Сбор и направление в АО «АтомЭнергоСбыт» для дальнейшего направления в Госкорпорацию справок о доходах и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Общества на себя и своих близких родственников, определенными соответствующими перечнями [6.29]; - Сбор, обобщение, анализ и мониторинг результатов проведенной оценки коррупционных рисков владельцами бизнес-процессов (отраслевых функций) с целью их устранения и (или) минимизации [6.13]; - Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами [6.14]; - Прием, рассмотрение уведомлений Работников Общества о возможном конфликте интересов и подготовка экспертных мнений (заключений) о наличии / отсутствии признаков конфликта интересов [6.14]; - Взаимодействие Общества с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции [6.15; 6.22; 6.33;]; - Индивидуальное консультирование и оказание методической и практической помощи Работникам Общества по вопросам профилактики и противодействия коррупции [6.10]; - Проведение мониторинга соответствия законодательству о противодействии коррупции антикоррупционных ЛНА, ОРД и РМД Общества; - Оценка эффективности принимаемых мер по предупреждению и противодействию коррупции, результатов этой работы, а также подготовка соответствующих отчетных материалов и разработка предложений по совершенствованию
---	---

	антикоррупционной деятельности для руководства Общества
Подразделение управления персоналом	<ul style="list-style-type: none"> - Обучение (повышение квалификации) работников Общества по вопросам антикоррупционной деятельности в соответствии с принятой Программой [6.23]; - Разработка документов, регламентирующих деятельность Совета по этике [6.31]; - Разработка и принятие порядка обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства [6.14]; - Заключение при приеме на работу или переводе на соответствующую должность дополнительного соглашения к трудовому договору о предоставлении справок о доходах и обязательствах имущественного характера на себя и близких родственников, определенными соответствующими перечнями [6.29]; - Своевременное уведомление (в течение 10 дней) бывшего работодателя по последнему месту службы бывшего госслужащего, уволившегося с госслужбы в течение последних 2 лет, с которым заключен в Обществе трудовой договор [6.22]; - Размещение и наполнение специального раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте и корпоративном портале АО «АтомЭнергоСбыт» и Общества информации и материалов по вопросам предупреждения и противодействия коррупции [6.32]; - Проведение служебных проверок по выявленным фактам нарушения антикоррупционного законодательства, Положения, установленных в Обществе норм и правил, стандартов и процедур, обеспечивающих добросовестную работу Общества
Подразделения по правовой работе	<ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг российского и международного антикоррупционного законодательства на предмет отслеживания вносимых в них изменений, а также релевантной судебной практики [6.10]; - Своевременное информирование руководителей структурных подразделений о наступивших изменениях законодательства, применимых к антикоррупционной деятельности Общества; - Правовое просвещение работников по вопросам антикоррупционной деятельности [6.22]; - Разработка и введение в типовые проекты

	договоров, контрактов и соглашений общества стандартной антикоррупционной оговорки [6.10].
Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов АО «АтомЭнергоСбыт» и Общества	- Осуществление рассмотрения вопросов, связанных с урегулированием конфликта интересов в Обществе; - Организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов в Обществе.
Совет по этике Общества	Осуществление рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением норм и правил, установленных Кодексом этики Общества.

5. Перечень реализуемых подходов и механизмов по направлениям антикоррупционной деятельности

- Оценка коррупционных рисков
- Предотвращение и урегулирование конфликта интересов
- Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур
- Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции
- Консультирование и обучение
- Формирование основ законопослушного поведения Работников
- Внутренний контроль и аудит
- Порядок оказания деловых знаков внимания и дарения / получения подарков
- Принятие антикоррупционных мер при взаимодействии с контрагентами
- Взаимодействие с государственными органами
- Сотрудничество с правоохранительными органами
- Участие в коллективных инициативах.

5.1. Оценка коррупционных рисков:

5.1.1. Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов (отраслевых функций) в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях личной выгоды, так и в целях получения выгоды для Общества.

5.1.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков в Обществе, Перечень бизнес-процессов (отраслевых функций), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений и деяний, и должностей владельцев коррупционных рисков определены Методическими указаниями по оценке коррупционных рисков (далее – Методические указания) [6.13; 6.39].

5.1.3. В Обществе обеспечивается разработка и реализация мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупционных рисков, постоянный мониторинг

эффективности принимаемых мер по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков, определение возможных коррупционных правонарушений и деяний (проявлений), пересмотр действующей карты и Реестра на предмет их актуальности и необходимости корректировки с целью внесения изменений в соответствующие ЛНА Общества.

5.1.4. На основании составленной Карты, в которой перечислены ключевые должности, в Обществе формируется Перечень должностей, связанных с коррупционными рисками, возникающими при реализации функций [6.37].

5.2. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов:

5.2.1. В целях определения единых требований к последовательности и срокам информирования работниками Общества работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, используется Порядок принятия мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – Порядок урегулирования конфликта интересов), который устанавливает цели, задачи и принципы, определяет факторы риска возникновения конфликта интересов и их причины, меры по недопущению возникновения конфликта интересов, порядок уведомления о возможности его возникновения и их рассмотрения, способов разрешения предконфликтных ситуаций, а также порядок раскрытия сведений о конфликте интересов. Нормы Порядка урегулирования конфликта интересов применяются после его утверждения и введения в действие в установленном порядке.

5.2.2. Действие Порядка урегулирования конфликта интересов распространяется на всех работников Общества, включая физических лиц, сотрудничающих с Обществом на основе гражданско-правовых договоров.

5.2.3. Принципы работы по урегулированию конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и Работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита Работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно им раскрыт и урегулирован (предотвращен) Общества.

5.2.4. Обязанности работников Общества, связанные с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Общества – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.2.5. В целях соблюдения работниками Общества обязанностей по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ [6.2] и Методическими рекомендациями [6.10], а также осуществления мер по предупреждению коррупции, в Обществе создается Комиссия по урегулированию конфликта интересов, действующая в соответствии с Положением.

5.2.6. Общество может принимать следующие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

- разработка и принятие внутренних документов, устанавливающих порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов либо предконфликтных ситуаций, возникающих у работников Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей;
- доведение до сведения всех работников Общества о принятии указанных документов и об обязательности выполнения ими содержащихся в них требований;
- установление различных этапов раскрытия конфликта интересов: при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов и т.п.;
- обеспечение обязательного заполнения деклараций о конфликте интересов определенным кругом лиц (конкретный круг Работников определяется председателем Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, исходя из наличия соответствующих оснований и в целях проверки имеющихся подозрений);
- определение Работников и подразделений, ответственных за прием сведений о возникающих конфликтах интересов;
- установление запрета на заключение договоров с лицами, в отношении которых установлено наличие конфликта интересов, аффилированности, совершения сделок заинтересованности и иных злоупотреблений;
- определение типовых ситуаций конфликта интересов.

5.2.7. Применяемыми способами разрешения конфликта интересов являются:

- ограничение доступа Работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Общества или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия

решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей Работника;
- временное отстранение Работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод Работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ Работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества;
- увольнение Работника по собственной инициативе;
- увольнение Работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

5.2.8. При рассмотрении вопросов по урегулированию конфликта интересов Общество обязуется соблюдать конфиденциальность, как в отношении конкретных Работников, так и в отношении представленных сведений.

5.3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Общества:

Общество обеспечивает внедрение антикоррупционных мер, а также процедур и стандартов поведения Работников в корпоративную культуру и в этой связи:

5.3.1. Для обеспечения участия в реализации положений Национальных планов противодействия коррупции [6.9], на основании ЛНА Госкорпорации, утверждающих Планы противодействия коррупции в Госкорпорации и организациях, Концерне, АО «АтомЭнергоСбыт», Общество разрабатывает, вводит в действие и реализовывает План противодействия коррупции на соответствующий период.

5.3.1.1. Разрабатывает и принимает Кодекс этики и корпоративного поведения работников Общества, которым определяет:

- общие ценности и принципы Общества;
- конкретные правила и стандарты поведения Работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленных на формирование их этичного и добросовестного поведения [6.29; 6.38].

5.3.2. Обеспечивают ежегодное предоставление работниками подчиненных подразделений, занимающих должности, связанные с коррупционными рисками, справок о доходах и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и сроки, установленные ЛНА Концерна [6.29], АО «АтомЭнергоСбыт» [6.32] и Общества.

5.3.2.1. Обеспечивает ведение реестра лиц, обязанных представить информацию о наличии заинтересованности в совершении сделок (далее —

Реестр). Для этого разрабатывает и утверждает перечень должностей Общества.

5.3.3. Руководствуется принципами честности и объективности при формировании кадрового (в том числе, руководящего) состава:

- Работники назначаются или переводятся на вышестоящие должности, исходя только из деловых качеств;

- устанавливается запрет на работу в Обществе близких родственников (супругов, их родителей, детей, родных братьев и сестер) на условии их прямой подчиненности друг другу;

- устанавливается обязанность Работников предоставлять сведения, указанные в п. 5.3.3 Положения.

5.3.4. Признают обмен подарками с деловыми партнерами (коммерческими организациями) как неотъемлемую часть деловой этики, если данные действия носят открытый характер и соответствуют нормам применимого законодательства Российской Федерации и ЛНА Концерна, АО «АтомЭнергоСбыт» и Общества.

5.3.5. Осуществляют благотворительную и спонсорскую деятельность самостоятельно или через своих Работников на основе принципа прозрачности, не преследуя цели получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности Общества.

5.3.6. Принимают меры по противодействию неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком в Обществе [6.3].

5.4. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции:

5.4.1. В Обществе, в соответствии с Единым отраслевым порядком проверки сообщений о правонарушениях коррупционной и иной направленности, поступающих по горячей линии и другим каналам [6.24], с использованием возможностей заинтересованных подразделений Общества, проводятся проверки сообщений, в т.ч. обращений (предложений, заявлений и жалоб) о правонарушениях коррупционной и иной направленности, поступающих по горячей линии и другим каналам. Результаты проверок в установленном законом порядке представляются заявителям (инициаторам запросов), а также в АО «АтомЭнергоСбыт» для последующего предоставления в Департамент защиты активов Госкорпорации (сообщения по горячей линии).

5.4.2. В Обществе используется Порядок информирования Работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей известной Работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими Работниками Общества, контрагентами или иными лицами, и порядка рассмотрения таких сообщений (далее – Порядок информирования). Нормы Порядка информирования применяются после его утверждения и введения в действие в установленном порядке.

5.4.3. В случае подтверждения информации о фактах (признаках)

коррупционных проявлений, материалы проверки направляются в правоохранительные органы (при наличии соответствующих оснований), а также организуется привлечение виновных лиц к ответственности, предусмотренной федеральным законодательством.

5.5. Консультирование и обучение:

5.5.1. Обучение Работников Общества по вопросам профилактики и противодействия коррупции осуществляется в соответствии с Программой обучения работников по противодействию коррупции (далее – Программа) [6.23].

5.5.2. Обучение в области противодействия коррупции является обязательным для всех Работников Общества. Оно реализуется в форме инструктажей, а также в специализированных образовательных учреждениях в рамках программ повышения квалификации работников атомной отрасли.

5.5.3. Инструктаж по противодействию коррупции проводится для всех принятых на работу, командированным и временным работникам, работников сторонних организаций, выполняющим работы на выделенном участке, в рамках вводного инструктажа на рабочем месте (перед началом исполнения обязанностей), по вопросам, перечисленным в Программе.

5.5.4. Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений проходят обучение в специализированных образовательных учреждениях по программам повышения квалификации, разработанным образовательным учреждением и согласованным Госкорпорацией.

5.5.5. Назначенными подразделениями и (или) работниками Общества проводится индивидуальное консультирование Работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (по желанию Работника, с соблюдением условий анонимности и конфиденциальности).

5.6. Формирование основ законопослушного поведения работников:

5.6.1. В целях профилактики коррупции Общество осуществляет информационно-просветительские и пропагандистские мероприятия для Работников Общества, в т.ч. путем:

- создания и совершенствования раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах и корпоративных информационных порталах с учетом Требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции [6.11];

- обеспечения ознакомления Работников Общества с НПА, ЛНА, ОРД и РМД Госкорпорации, Концерна, АО «АтомЭнергоСбыт» и Общества посредством направления по ЕОСДО, электронной почте и Почте России издаваемых документов, их размещения на корпоративном информационном портале, доведения под подпись и т.п.;

- обеспечение в разделе «Противодействие коррупции» обратной связи для сообщений Работниками о ставших им известных фактах коррупции (горячая линия Госкорпорации);

- издания полиграфических материалов (плакатов, памяток и т.п.), предостерегающих от совершения коррупционных действий и призывающих

к добросовестной трудовой деятельности и их размещения в качестве наглядной агитации в зданиях и служебных помещениях Общества;

- размещения информации о мероприятиях по реализации Положения в корпоративных средствах массовой информации в свободном доступе, в т.ч. сведений, содержащих результаты принятых решений на заседаниях Комиссии по урегулированию конфликта интересов (с учетом требований п. 5.2.3 Положения);

- организации агитационных мероприятий и социальных акций;
- поощрения Работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных и иных правонарушениях в Обществе;

- предоставления гарантий о том, что ни один Работник не пострадает ни в карьерном, ни в финансовом плане, если откажется от коррупционных действий, даже если такой отказ приведет к потерям для Общества.

5.6.2. Соблюдение Работниками Общества принципов и требований Положения учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

5.7. Внутренний контроль и аудит [6.10]:

5.7.1. Задачи системы внутреннего контроля и аудита в работе по профилактике и выявлению коррупционных правонарушений:

- обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Общества;

- обеспечение соответствия деятельности Общества требованиям антикоррупционного законодательства, ЕОАП, Положения и ЛНА.

5.7.2. В ходе осуществления контрольных мероприятий Общество проводит проверку следующих вопросов:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Общества в части недопущения составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.;

- проверка обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и по другим направлениям деятельности.

5.7.3. Общество привлекает независимых внешних аудиторов, а также устанавливает для них требования сообщать о признаках коррупции, выявленных по результатам проведенных проверок.

5.7.4. Общество проводит мероприятия по противодействию

легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в т.ч. путем выявления следующих фактов:

- приобретение, владение или использование имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений;
- сокрытие или утаивание подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

5.8. Порядок оказания деловых знаков внимания и дарения / получения подарков:

5.8.1. Подпунктом 4 части 1 статьи 575 ГК РФ [6.7] установлен запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 (трех) тысяч рублей, в отношениях между коммерческими организациями.

5.8.2. Для определения (регламентации) порядка оказания деловых знаков внимания и дарения / получения подарков между Работниками Общества и иными коммерческими организациями (контрагентами) используется Порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства дивизиона «Электроэнергетический» (далее – Порядок).

5.8.3. Порядком устанавливается обязанность сообщения Работниками Общества своему непосредственному руководителю и работнику, ответственному за координацию антикоррупционной деятельности, о фактах получения ими подарка от работников сторонних организаций стоимостью свыше 3 (трех) тысяч рублей в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей.

5.8.4. Оказание деловых знаков внимания проводится в строгом соответствии с установленными в бюджете Общества лимитами на соответствующие виды расходов и подлежат контролю согласно установленным в Обществе процедурам бюджетного контроля.

5.9. Принятие мер по противодействию и профилактике коррупции при взаимодействии с партнерами и контрагентами:

5.9.1. Общество ориентировано на установление и сохранение добросовестных деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

- поддерживают принципы и требования ЕОАП и Положения;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

5.9.2. При осуществлении закупочной и договорной деятельности с контрагентами Работники Общества действуют исключительно в интересах Общества, в строгом соответствии с ЕОСЗ, другими ЛНА, ОРД и РМД, регламентирующих закупочную и договорную деятельность.

5.9.3. Общество информирует партнеров и контрагентов о требованиях

ЕОАП, Положения, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции, а также о присоединении к Антикоррупционной хартии российского бизнеса.

5.9.4. В целях снижения риска вовлечения Общества в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики Общество осуществляет специальные процедуры мониторинга контрагентов, имеющих признаки недобросовестности, а также проверки потенциальных организаций-контрагентов на предмет оценки уровня их благонадежности, репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.

5.9.5. Для участников закупки устанавливаются следующие требования (в случае заключения ими договора с Обществом):

- подписание Антикоррупционных обязательств - согласие участника закупочных процедур Общества на соблюдение и исполнение принципов и требований Положения, в т.ч. обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения;
- принятие обязательных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- предоставление полной и достоверной информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных);
- сведений о структуре исполнительных органов;
- предоставление согласия на обработку персональных данных;
- подписание Антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение Обществом настоящего Положения и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

5.9.6. Общество отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в т.ч. путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

5.10. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции:

Общество:

5.10.1. Устанавливает обязанности Работников Общества воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

5.10.2. Принимает меры, направленные на недопущение привлечения Общества к административной ответственности по ст. 19.28 КоАП [6.6], в т. ч. устанавливаются запрет на:

- передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Общества государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера,

предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;

- предложение и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков, в т.ч. стоимость которых составляет менее 3 (трех) тысяч рублей, за исключением официальной сувенирной продукции, стоимость которой не превышает 3 (трех) тысяч рублей, в случаях, предусмотренных Порядком обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства дивизиона «Электроэнергетический» (п. 5.8.2 Положения).

5.10.3. Устанавливает порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных и гражданских служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в Обществе, а также досудебный порядок обжалования их действий.

5.10.4. Не оказывает финансовую или иную помощь политическим партиям (общественным организациям), а также не участвует в финансировании предвыборных кампаний кандидатов на выборные должности, поскольку такая помощь может рассматриваться, как попытка получить неправомерное коммерческое преимущество для Общества.

5.10.5. Работники Общества могут осуществлять свои личные права по участию в политических движениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, в т.ч. делать пожертвования в пользу политических партий по своему выбору. Однако при этом Работники должны:

- обеспечить, чтобы для этого использовалось их собственное время и собственные ресурсы;

- обеспечить, чтобы такие действия не входили в конфликт с их функциональными обязанностями в Обществе.

5.10.6. Благотворительная деятельность Общества осуществляется исключительно на основе общих отраслевых лимитов на благотворительную деятельность, утвержденных Госкорпорацией, Концерном и АО «АтомЭнергоСбыт».

5.10.7. Любая внеплановая деятельность Общества благотворительного характера или благотворительные пожертвования по обращениям некоммерческих организаций осуществляются только на основании решения органа управления Общества, определенного в соответствии с ЛНА.

5.11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

5.11.1. Общество принимает на себя публичное обязательство:

- при наличии соответствующих оснований, сообщать в правоохранительные органы о ставших известными случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, за которые предусмотрена уголовная или административная ответственность;

- воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих Работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной

им в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;

– не допускать непропорциональное вмешательство Работников Общества в деятельность правоохранительных органов при проведении ими следственных мероприятий и доследственных проверок.

5.11.2. Общество оказывает поддержку в расследовании правоохранительными органами фактов совершения коррупционных правонарушений, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о преступлениях (нарушениях), осуществляют сотрудничество с правоохранительными органами путем оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов:

– при проведении ими проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

– при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

5.11.3. В целях регламентации действий по взаимодействию структурных подразделений Общества с правоохранительными органами, информирования Работников Общества об их правах, обязанностях и порядке действий при обращении к ним сотрудников правоохранительных органов, установления порядка обработки запросов, требований, предписаний и т.д. правоохранительных органов, а также подготовки и направления заявлений и информационных материалов в правоохранительные органы, в Обществе используется Порядок взаимодействия с правоохранительными органами [6.15; 6.35; 6.36].

5.12. Участие в коллективных инициативах по противодействию и профилактике коррупции:

5.12.1. Общество не только самостоятельно реализует меры по предупреждению и противодействию коррупции, но и принимает участие в коллективных антикоррупционных инициативах.

5.12.2. Общество принимает участие:

– в проведении мероприятий по реализации положений Антикоррупционной хартии российского бизнеса;

– в использовании в совместных договорах стандартных Антикоррупционных оговорок;

– в организации и проведении совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

6. Нормативные ссылки

6.1. Конституция Российской Федерации;

6.2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

6.3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

6.4. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

6.5. Уголовный кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ);

6.6. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ);

6.7. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть вторая Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ);

6.8. Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ);

6.9. Национальный план противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147;

6.10. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные 08.11.2013 Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (в редакции от 16.04.2014);

6.11. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального Банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера» (зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2013 № 30803);

6.12. Приказ АО «Концерн Росэнергоатом» от 11.03.2016 № 9/279-П «Об утверждении и введении в действие Политики» (О введении Единой отраслевой антикоррупционной политики Госкорпорации «Росатом» и организаций);

6.13. Приказ АО «Концерн Росэнергоатом» от 22.04.2016 № 9/492-П «О проведении оценки коррупционных рисков»;

6.14. Приказ АО «Концерн Росэнергоатом» от 19.05.2016 № 9/598-П «Об утверждении и введении в действие нормативных и организационно-распорядительных документов»;

6.15. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 26.08.2015 № 9/956-П «Об утверждении и введении в действие Порядка взаимодействия ОАО «Концерн Росэнергоатом» и его работников с правоохранительными

органами»;

6.16. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 22.04.2013 № 9/384-П «О ведении реестра лиц, обязанных предоставлять информацию о наличии заинтересованности в совершении сделок»;

6.17. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 23.01.2015 № 9/82-П «О внесении изменений в приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 22.04.2013 № 9/384-П»;

6.18. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 26.11.2014 № 9/1272-П «Об утверждении и введении в действие Методических указаний»;

6.19. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 31.12.2014 № 9/1450-П «О бухгалтерской и налоговой учетной политики»;

6.20. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 13.11.2014 № 9/1228-П «Об утверждении и введении в действие регламентных и методических документов по вопросам системы внутренних контролей финансовой отчетности»;

6.21. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 19.01.2015 № 9/35-П «О внесении изменений в приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 27.08.2014 № 9/910-П»;

6.22. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 20.01.2015 № 9/47-П «Об определении в ОАО «Концерн Росэнергоатом» ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

6.23. Приказ АО «Концерн Росэнергоатом» от 08.05.2015 № 9/485-П «Об утверждении и введении в действие Программы» (утверждена Программа обучения работников ОАО "Концерн Росэнергоатом" по противодействию коррупции);

6.24. Приказ АО «Концерн Росэнергоатом» от 30.11.2015 № 9/1325-П «Об утверждении и введении в действие Порядка»;

6.25. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 05.02.2015 № 9/154-П «Об утверждении и введении в действие Распределения обязанностей»;

6.26. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 17.02.2015 № 9/194-П «Об утверждении и введении в действие Изменения № 1»;

6.27. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 24.02.2015 № 9/214-П «Об утверждении и введении в действие ЛНА по обеспечению антикоррупционной работы при ведении внешнеэкономической деятельности»;

6.28. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 25.03.2015 № 9/305-П «Об утверждении и введении в действие Изменения № 1»;

6.29. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 24.07.2015 № 9/800-П «Об утверждении и введении в нормативных документах о порядке представления справок о доходах и обязательствах имущественного характера»;

6.30. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 10.04.2015 № 9/381-П «Об утверждении и введении в действие Положения о Комиссии по урегулированию конфликта интересов центрального аппарата ОАО «Концерн Росэнергоатом»»;

6.31. Приказ ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 04.09.2015 № 9/1004-П «Об утверждении и введении в действие документов».

6.32. Приказ АО «АтомЭнергоСбыт» от 09.12.2016 № 09.12/2-пр «О введении в действие Положения об антикоррупционной деятельности в дивизионе «Энергетический»;

6.33. Приказ АО «АтомЭнергоСбыт» от 31.01.2022 № 31.01/1-пр «О назначении ответственных за координацию антикоррупционной деятельности и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

6.34. Приказ АО «АтомЭнергоСбыт» от 13.05.2019 № 13.05/2-пр «Об утверждении и введении в действие Единой отраслевой антикоррупционной политики и ЕОМУ по оценке коррупционных рисков в организациях Госкорпорации "Росатом"»;

6.35. Приказ АО «АтомЭнергоСбыт» от 01.08.2019 № 01.08/8-пр «О введении в действие ЕОМУ об оказании содействия представителям ПО»;

6.36. Приказ АО «АтомЭнергоСбыт» от 24.05.2019 № 24.05/2-пр «Об утверждении ЕОМУ об оказании содействия уполномоченным представителям контрольных и правоохранительных органов»;

6.37. Приказ АО «АтомЭнергоСбыт» от 18.02.2020 № 18.02/3-пр «Об утверждении и введении в действие перечней»;

6.38. Приказ АО «АтомЭнергоСбыт» от 02.03.2017 № 02.03/4-пр «Об утверждении и введении в действие Кодекса этики Общества»;

6.39. Приказ АО «АтомЭнергоСбыт» от 31.05.2017 № 31.05/8-пр «О введении в действие Единых отраслевых методических указаний по оценке коррупционных рисков в организациях Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом"».

7. Порядок внесения изменений

7.1. Ответственным за актуализацию Положения является Управление экономической безопасности Концерна.

7.2. В случае если инициатором изменений выступает не Управление экономической безопасности Концерна, то инициатор внесения изменений должен представить в Управление экономической безопасности Концерна обоснование практической целесообразности таких изменений.

7.3. Решение о внесении изменений в Положение принимает заместитель Генерального директора – директор по специальной безопасности, по представлению Управления экономической безопасности.

7.4. Изменения Положения после оценки их целесообразности проходят процедуру согласования в соответствии с РМД по процессу «Документационное обеспечение управления» группы процессов «Административное управление».

8. Контроль и ответственность за исполнение документа

8.1. Контроль выполнения требований Положения.

Все работники, являющиеся участниками групп процессов, описанных в

Положении, несут дисциплинарную ответственность за несоблюдение требований Положения.

Контроль за соблюдением требований Положения в Обществе осуществляет Генеральный директор Общества.

8.2. Ответственность работников.

Наложение дисциплинарных взысканий в Обществе осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и в соответствии с действующими локальными нормативными актами